



**ANEXO III**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2023**

**MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

Pregão Eletrônico nº 001/2023

Dia \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

**Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)**

A	Data da apresentação da proposta (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	
C	Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo, vigência.	
D	Nº de meses de execução contratual	

**Identificação do Serviço**

Tipo do Serviço	Quantidade	Valor total a contratar (03 empregados + 01diarista)
Empregados	<b>03</b>	
Diarista	<b>01</b>	
Total		<b>R\$ ....</b>

**Nota (1)** - Esta tabela poderá ser adaptada às características do serviço contratado, inclusive adaptar suas respectivas provisões e ou estimativas, desde que devidamente justificado.

**Anexo III (A) – Mão-de-obra**

**Mão-de-obra vinculada à execução contratual**

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra		
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	
2	Salário Normativo da Categoria Profissional	
3	Categoria Profissional (vinculada à execução contratual)	
4	Data base da categoria (dia/mês/ano)	

**Nota:** Deverá ser elaborado um quadro para cada tipo de serviço.

**Módulo 1: Composição da Remuneração**



1	Composição da Remuneração	Valor R\$
A	Salário Base	
B	Adicional de periculosidade	
C	Adicional de insalubridade	
D	Adicional noturno	
E	Hora noturna adicional	
F	Adicional de hora extra	
G	Intervalo intrajornada	
H	Outros especificar	
	<b>Total da Remuneração</b>	

#### Módulo 2: Benefícios Mensais e Diários

2	Benefícios Mensais e Diários	Valor R\$
A	Transporte	
B	Auxílio Alimentação (vales, cesta básica etc.)	
C	Assistência médica e familiar	
D	Auxílio Creche	
E	Seguro de vida, invalidez e funeral	
F	Outros (especificar)	
	<b>Total de Benefícios mensais e diários</b>	

**Nota: o valor informado deverá ser o custo real de insumo (descontado o valor eventualmente pago pelo funcionário).**

#### Módulo 3: Insumos Diversos

3	Insumos Diversos	Valor R\$
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos	
D	Outros (especificar)	
	<b>Total de Insumos diversos</b>	

**Nota: Valores mensais por funcionários**

#### Módulo 4: Encargos Sociais e Trabalhistas (Quadro Resumo)

##### Submódulo 4.1 – Encargos previdenciários e FGTS:

4.1	Encargos Previdenciários e FGTS	%	Valor R\$
A	INSS		
B	SESI ou SESC		
C	SENAI OU SENAC		
D	INCRA		
E	Salário Educação		
F	FGTS		



G	Seguro acidente ou trabalho		
H	SEBRAE		
TOTAL			

Nota (1) – Os percentuais dos encargos previdenciários e FGTS são aqueles estabelecidos pela legislação vigente.

Nota (2) – Percentuais incidentes sobre a remuneração.

#### Submódulo 4.2 – 13º Salário

4.2	13º Salário e Adicional de Férias	Valor R\$
A	13º salário	
B	Incidência do submódulo 4.1 sobre 13º Salário	
Total		

#### Submódulo 4.3 – Afastamento Maternidade

4.3	Afastamento Maternidade	Valor R\$
A	Afastamento Maternidade	
B	Incidência do submódulo 4.1 sobre afastamento maternidade	
TOTAL		

#### Submódulo 4.4 – Provisão para Rescisão

4.4	Provisão para Rescisão	Valor R\$
A	Aviso prévio indenizado	
B	Incidência do FGTS sobre aviso prévio indenizado	
C	Multa do FGTS do aviso prévio indenizado	
D	Aviso prévio trabalhado	
E	Incidência do submódulo 4.1 sobre aviso prévio trabalhado	
F	Multa do FGTS do aviso prévio trabalhado	
TOTAL		

#### Submódulo 4.5 – Custo de Reposição por Profissional Ausente

4.5	Custo de Reposição por Profissional Ausente	Valor R\$
A	Férias + terço constitucional de férias	
B	Ausência por doença	
C	Licença paternidade	
D	Ausências legais	
E	Ausência por acidente de trabalho	
F	Outros (especificar)	
G	Incidência do submódulo 4.1 sobre o custo de reposição	
TOTAL		

#### Módulo 5 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro

5	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor R\$
A	Custos Indiretos		



B	Tributos		
	B1. Tributos Federais (especificar)		
	B2. Tributos Estaduais		
	B3. Tributos Municipais		
	B4. Outros tributos (especificar)		
C	Lucro		
TOTAL			

Nota (1): Custos Indiretos, Tributos e Lucro por funcionários.

Nota (2): O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

### Anexo III (B) - Custos

#### QUADRO RESUMO DO CUSTO POR FUNCIONÁRIO

	Mão-de-obra vinculada à execução contratual (valor por funcionário)	Valor R\$
A	Módulo 1 – Composição da Remuneração	
B	Módulo 2 – Benefícios mensais e diários	
C	Módulo 3 – Insumos diversos (uniformes, equipamentos e outros materiais)	
D	Módulo 4 – Encargos sociais e trabalhistas	
Subtotal (A+B+C+D)		
E	Módulo 5 – Custos Indiretos, tributos e lucro	
Valor total por Funcionário		

### Anexo III (C) – Valor Mensal

#### QUADRO RESUMO DO VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS

Tipo do Serviço (A)	Valor proposto por funcionário (3 x B)	Valor da diária de um trabalhador diarista (C)	Valor total do serviço R\$ = (3B+1C)
Serviço (indicar)	R\$	R\$	
Valor Mensal dos serviços			



**Anexo III (D) – Valor Global Mensal**

**QUADRO DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL DA PROPOSTA**

	<b>Descrição</b>	<b>Valor R\$</b>
A	Valor mensal do empregado(03empregados)	
B	Valor da Diária	
C	Valor global da proposta mensal(03empregados+01Diária)	<b>(A+B) =</b>

**OBS: Obrigatório o envio acompanhado da Composição de Custos, o Acordo Coletivo da Categoria em vigência e o valor da diária de um(a) diarista.**

**OBS: A diária corresponde ao valor cobrado pela pessoa jurídica contratada para que disponibilize a força de mão de obra de uma pessoa para prestação dos serviços de limpeza, asseio e conservação da sede contratante nos mesmos moldes do objeto contidos no Edital, que ocorrerá de maneira totalmente eventual, especifique-se, algumas vezes no ano.**